

記入例

令和7年度 山口県子育て支援員研修 地域保育コース 〈地域型保育〉

ご自身の受講の形態を○で囲んでください。

見学実習日誌

集合型

受講形式：

e-ラーニング型

※○を付けてください

受講番号： _____

氏名： _____

- 2日間の見学実習終了後、郵送ください。
※コピーを取るなどし、一部ご自身の控えとして保管ください。
- 見学実習2日間の実施及び、「見学実習日誌」の提出をもって修了評価をいたします。
- 全ての項目を記入し、空欄がないようにしてください。
- 不足があった場合は、再提出を依頼することがあります。

＜実習前＞ 2ページ（見学実習施設概要）※事前に記入が難しい箇所については、実習中に確認し追記してください。

＜1日目＞ 3～4ページ（保育の一日の流れについて）

＜2日目＞ 5～6ページ（保育の記録について）

【集合型研修受講者】

提出期限：令和7年11月21日（金）必着

【e-ラーニング型研修受講者】

提出期限：令和7年12月19日（金）必着

※下記住所まで郵送ください。

一般財団法人 保健福祉振興財団 福岡支部 山口県子育て支援員研修係
〒812-0016 福岡県福岡市博多区博多駅南4-2-10 南近代ビル5F
TEL (092) 433-6552
<https://hokenfukushi.or.jp/>

時間・持ち物等の詳細については
施設に直接ご確認ください。

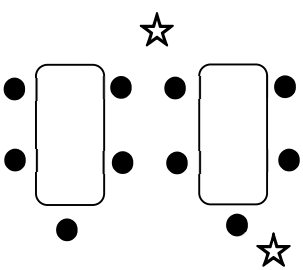
見学実習先施設概要

見学実習先	名称： ●●●●保育園	所在地： 山口県 ○○市 △△ 1-2	最低でも6時間以上の実習が必要となります。時間については施設と調整ください。																					
	施設類型： 認可保育所	保育責任者氏名： 山口 太郎																						
見学実施日程	< 1 日目 > 令和 7 年 10 月 20 日 (水) 開始 8 : 30 ~ 終了 17 : 30 休憩 13 : 00 ~ 14 : 00 (60 分) 実習時間 8 時間 00 分																							
	< 2 日目 > 令和 7 年 10 月 21 日 (木) 開始 8 : 30 ~ 終了 17 : 30 休憩 13 : 00 ~ 14 : 00 (60 分) 実習時間 8 時間 00 分																							
クラスごと の人数	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>在籍</th> <th>担当保育者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0 歳児</td> <td>(8) 名</td> <td>(3) 名</td> </tr> <tr> <td>1 歳児</td> <td>(1 2) 名</td> <td>(3) 名</td> </tr> <tr> <td>2 歳児</td> <td>(1 8) 名</td> <td>(3) 名</td> </tr> <tr> <td>3 歳児</td> <td>() 名</td> <td>() 名</td> </tr> <tr> <td>4 歳児</td> <td>() 名</td> <td>() 名</td> </tr> <tr> <td>5 歳児</td> <td>() 名</td> <td>() 名</td> </tr> </tbody> </table> ※異年齢保育の場合は在籍の総数を記入 看護師 () 名 栄養士 (1) 名 調理員 (3) 名				在籍	担当保育者	0 歳児	(8) 名	(3) 名	1 歳児	(1 2) 名	(3) 名	2 歳児	(1 8) 名	(3) 名	3 歳児	() 名	() 名	4 歳児	() 名	() 名	5 歳児	() 名	() 名
	在籍	担当保育者																						
0 歳児	(8) 名	(3) 名																						
1 歳児	(1 2) 名	(3) 名																						
2 歳児	(1 8) 名	(3) 名																						
3 歳児	() 名	() 名																						
4 歳児	() 名	() 名																						
5 歳児	() 名	() 名																						
施設周辺の環境 について	車の通りが少なく、自然に囲まれている。運動場も広くこどもたちが走りまわるのには最適な広さである。遊戯室も広く、室内でも十分に運動ができる。避難用の滑り台があり、2階から降りられるようになっている。 等																							
施設の 保育方針	・ こどもの主体的な活動としての生活を保障する保育 ・ こどもの自発的な活動としての遊びを保障する保育 ・ 一人ひとりの特性に応じた保育 ・ 人とのかかわりを大切にした保育 等 事前に調べ記入可能な箇所は記入しておき、分からない箇所は実習当日に園で確認して下さい。																							
見学の ポイント	・ こどもたちの様子、他者との関わり ・ 保育者がどんな配慮をしているか ・ 保護者への対応 (朝・夕の送迎等) ・ 睡眠中の様子 等 見学時に気を付けて観察したいポイント等を事前にご記入ください。																							

見学実習記録（保育の実際）

【1日目】

実習クラス： たんぽぽ組（1歳児クラス）	天気： 晴れ
こどもの人数： 10名	保育者の人数： 2名
実習のねらい・目標： 施設の一日の流れを知る こどもの動きに対して保育者がどのような配慮をしていたか観察する 等	

時間	こどもの活動	環境構成	保育者の動き・連携
8:30	順次登園登園 遊戯室で遊ぶ	異年齢で遊んでいる為、0歳児でも遊べるおもちゃの配置	笑顔で受入れ、保護者から体調や機嫌・連絡事項を確認する
9:00	おもちゃを片付けクラスへ移動する クラスに戻り順番にトイレへ行く 手を洗い椅子に座る	あらかじめテーブルと椅子を準備しておく	こども達に声掛けしながら一緒に片付けをする 移動の際に廊下を走らないよう注意する 見守りながらトイレへ誘導する（1人） トイレの中で対応する（1人） 手を洗う補助（1人）テーブルにつく補助（1人）
9:40	おやつを食べる 実習クラスの具体的な生活の流れを記入してください。		朝の歌、手遊びをして「いただきます」をする 落ち着かないこどもや時間が掛かっているこどものそばで対応する 保育者がこどもの動きに合わせてどのように動いていたか、どんな配慮をしていたか記入してください。

時間	こどもの活動	環境構成	保育者の動き
13:00	お昼寝	カーテンを閉め、室温を調節	- 布団を敷き、食器等を片付ける（1人） - こどもを布団まで誘導し入眠を促す（1人） - 午睡チェック表記入 - 連絡帳や記録等の記入 - 交代で休憩に入る
15:00	起床	あらかじめテーブルと椅子を準備しておく カーテンを開けて換気する	布団を片付け、テーブル椅子の準備（1人） トイレへ誘導し対応（1人）
	自由遊び	コーナーで遊びを分けている	降園の準備や清掃をする（1人） 遊びに入りこどもを見守る（1人）
17:00	順次降園		迎えに来た保護者にこどもの今日の様子を伝える お迎えで不安定になるこどもに配慮する

見学実習記録（保育の記録等）

【2日目】

実習クラス： ちゅうりっぷ組（2歳児クラス）	天気： くもり
子どもの人数： 17名	保育者の人数： 2名
実習のねらい・目標： 2歳児クラスのこどもの記録を知る 環境構成についてどのような配慮がされているか観察する	

保育の記録・計画について	
<全体的な計画> 保育理念、保育方針、保育目標 等	閲覧可能な範囲で記録から抜粋して記入下さい。
園がどのような子どもを育てていくか、どのような方法で運営していくか、実習園の基盤となる考えについて記入下さい。	
<指導計画> 年間計画、月間計画、個別指導計画 等	
実習クラスのこどもの1年間を見通した計画を記入下さい。	
<保育経過記録>	
どのように関わっているか、活動の記録等を記入下さい。	
<マニュアル> 事故防止マニュアル、保健衛生管理マニュアル、防災マニュアル 等	
園で使用しているマニュアルの確認、どんなことに注意しているかを記入下さい。	

環境構成について

- ・園庭の遊具等は破損がないか定期的に点検しており、チェックリストがある。
- ・室内の遊戯室は使いやすく片付けやすいよう工夫され、こどもと保育者の導線が考えられている。
- ・乳児が遊ぶ玩具は定期的に消毒を実施している。 等

保護者対応等について

- ・入園児面談、入園後も定期的な面談の機会を設けている。
- ・毎日連絡帳（アプリ）でやりとりを行っている。
- ・クレーム対応についてのマニュアルを作成している。
- ・園内研修等を通じ、保護者との関わり方などの振り返りを実施している。

等

その他（行事や地域資源の活用等）

- ・園の裏に山があるため、散策へ行くことができる。
- ・地域住民の畑へ行き、野菜の収穫体験をさせてもらっている。
- ・夏に近隣商店街のお祭りがあり毎年参加している。 等

実習園ならではの地域資源を活かした取り組みや活動について等ご記入下さい。

見学実習を終えて

2日目の実習で感じたこと、実習のねらいや目標に対してどのように行動したか等、受け入れ実習先施設へのお礼を含め記入下さい。

指導者のコメント

実習先よりコメントと捺印をもらって下さい。
2日目終了後に記入してもらいましょう。難しければ
日誌を預け、後日取りに伺うようにして下さい。

実習指導者名

印