実習２ 提出課題

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 様式 | 提出  （送信）  **報告フォームよりデータにて提出** | 当日持参  （本人用）  **表紙～提出⑨**  **１セットとして**  **ホチキス止め**  **１部** | 当日持参  （グループ用）  **表紙～提出③**  **１セットとして**  **ホチキス止め**  **６部** |
| 表紙(本紙) | 〇 | 〇 | 〇 |
| 提出①（再）基本情報への追加記入  ※カラー印刷 | 〇 | 〇 | 〇 |
| 提出②（再）ニーズ整理票への追加記入  ※カラー印刷 | 〇 | 〇 | 〇 |
| 提出③（再）ストレングス・アセスメントシート  ※カラー印刷 | 〇 | 〇 | 〇 |
| 提出④　サービス等利用計画案 | 〇 | 〇 | － |
| 提出⑤　週間計画表 | 〇 | 〇 | － |
| 提出⑥　事例概要・要約シート（発表用） | 〇 | 〇 | － |
| 提出⑦　実践研究事例への共有と相互評価Ⅰ  　　　 「実習２の結果」欄の記入 | 〇 | 〇 | － |
| 提出⑧　協議会について | 〇 | 〇 | － |
| 提出⑨　地域の障害福祉サービス事業所の状況 | 〇 | 〇 | － |

**令和6年９月2日（月）１７時必着**

|  |  |
| --- | --- |
| コース | B日程 |
| 班 |  |
| 受講番号 |  |
| 氏　名 |  |

**実習2　課題の作成注意事項**

1. **提出方法について**
   1. 提出期日までに、**表紙および①～⑨の様式**を下記報告フォームより提出してください。

<https://hfsz.form.kintoneapp.com/public/105-r6-4001-2>

* 1. **表紙および①～③の様式（朱書きしたもの）**をワーク用に6部と、**本人用に表紙及びすべての様式を１部、**当日持参ください。※ホチキス止めを必ず行ってください。

1. **実習1の再提出分3種類：**

①基本情報、②ニーズ整理票、③ストレングス・アセスメントシート

※朱書き（赤ペン）で追記を行い、必ずカラーで提出ください。

1. **提出⑦実践研究事例への共有と相互評価Ⅰ「実習2の結果」欄の記入**

研修テキスト「5日目演習様式」9ページで作成。

※演習時に記入したシートに「実習2の結果」を追記して、提出ください。

1. **提出について**

提出④～⑧は、地域実習が終了しないと作成できない内容となっています。実習日程によっては、課題提出期日に間に合わない可能性もありますが、その場合は、事務局へ連絡いただき、実習終了後速やかに提出ください。