

申し込みの手引き

申し込みに係る ステップ1

ホームページ内「申込フォーム」から必要事項を入力

※メールアドレスがない場合のみ、申込書をダウンロード後、記入捺印いただき郵送にて申し込みください



未記入部分がないよう入力してください。

申し込みに係る ステップ2

申込フォームで入力した情報を印刷（片面印刷）
記入漏れや記載間違いがないか、必ず確認を行う

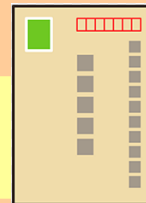


内容に不備等があった場合受付できない場合があります。

申し込みに係る ステップ3

印刷した申込用紙に捺印をし、郵送

※令和7年7月22日（火）17時 原本必着



締切後の受付は一切行いませんので、ご注意ください。

受講決定（落選）通知書 ※7月下旬頃予定

申し込み締切り後、受講決定（落選）通知書を送付します。
振込方法、持参物、会場地図等を確認してください。
受講が決定した場合は、指定された日までに、
コンビニエンスストアで受講料を納付してください。



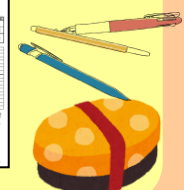
研修の受講

受講決定通知書等を持って、講習会場にご来場ください。
資料等は全て各講習会場でお渡しします。

（当日の持参物）

・受講決定通知書 ・昼食 ・筆記用具

※詳細は受講決定通知書にてお知らせします。



（連絡先／指定機関／申込送付先）

一般財団法人保健福祉振興財団 熊本支部 熊本県サービス管理責任者等研修係

〒862-0926 熊本県熊本市中央区保田窪 1-10-38

TEL：096-213-1600 FAX：096-213-1601