

令和7年度 熊本県介護支援専門員実務研修受講試験
提出書類チェックシート

※整理番号

フリガナ		
氏 名	姓	名

※ 本チェックシートを使用し、送付前に受験申込みに必要な書類を確認した上で、受験申込書類と一緒に提出してください。

受験申込者記入欄			該当する受験区分にチェック			
			初受験			再受験
			受験区分1	受験区分2	受験区分3	受験区分4
			☐	☐	☐	☐
【チェック方法】 該当する受験区分の「 ☐ 」欄に ✓点でチェック(☑)し、 各書類の「 ☐ 枚」欄には 添付している書類枚数を記入する。			【別表A】 法定資格に基づく 業務 の従事経験のみでお 申込みの方	【別表B】 相談援助業務 の従事経験の みでお申込み の方	【別表A】 法定資格に基づく 業務 および 【別表B】 相談援助業務 の従事経験を 合算して お申込みの方	平成30年度以降 に熊本県で 本試験を受験した ことがある方
申込者全員	②	様式2 受験申込書	☐			
	③	様式3 受験整理票(顔写真貼付)	☐			
該当する方	④	様式4 実務経験証明書	枚 ※ 必須。証明書の枚数を記入。			—
	⑤	法定資格登録(免許)証 の写し ※ A4サイズで印刷したもの。	☐			※ 【別表A】法定資格を有している方は必須。
	⑥	住民票抄本の原本 ※ 現在、受験資格に係る業務 に従事していない場合に必 要。 (無職の場合を含む) ※ 提出日の3ヶ月以内に交付 されたもの。	☐			※ 該当者のみ提出。
	⑦	戸籍抄本の原本 ※ 改姓等で提出する各種書類 の氏名が異なる場合、または 再受験で前回受験時と氏名 が異なる場合に必要。 ※ 提出日の3ヶ月以内に交付さ れたもの。	☐			※ 該当者のみ提出。
	—	その他の書類 ※ 提出が必要となる書類があつ た場合は、こちらに記入をお 願いします。				

受験申込書類の補正等をお願いする際に必要となりますので、受験申込書類はすべてコピーして保管してください。