

# 福岡県障がい福祉サービス事業所等支援員研修 研修受講手順書

## 【受講決定後にeラーニングを受講するにあたっての注意事項】

当財団の研修申込のために作成した

- ・Uからはじまるアカウント「U-●●●●●」
- ・パスワードをご準備ください。

（上記が不明な場合は次ページの手順を確認の上、ご準備ください。）

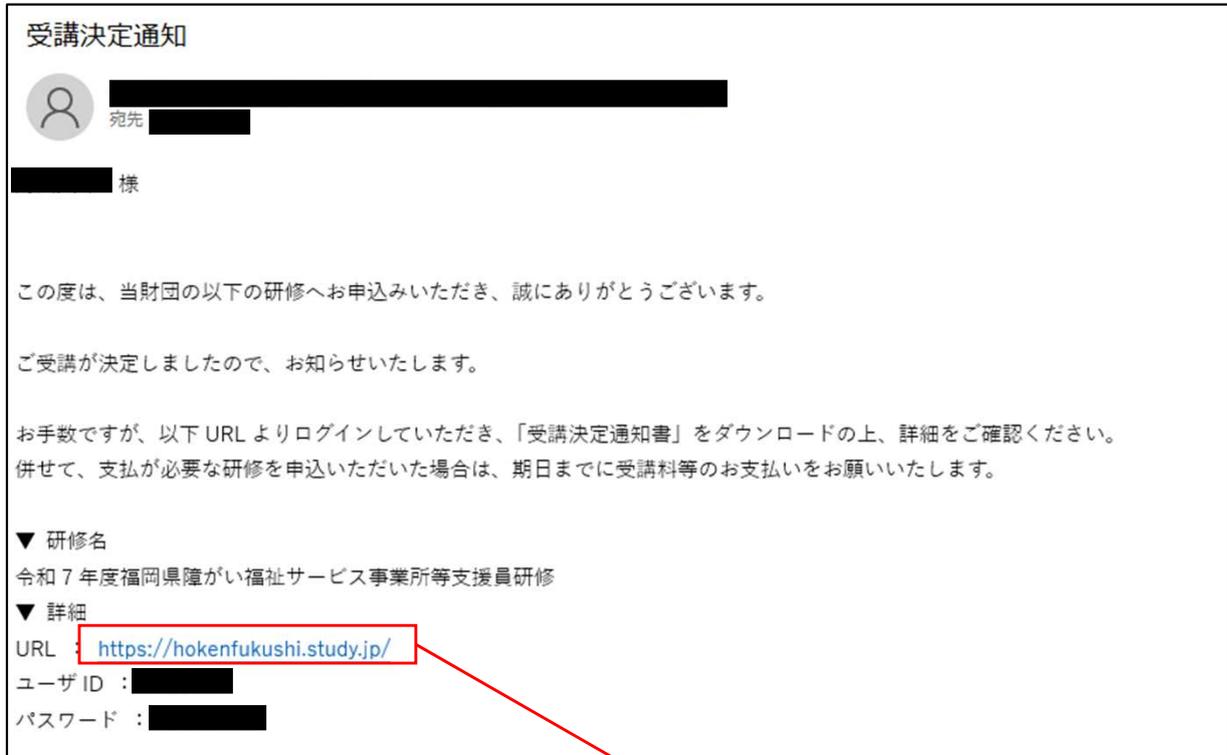
eラーニングの受講はHP内に掲載しておりますマイページ

（<https://hokenfukushi.study.jp/>）より行います。

# マイページログイン手順

## 1

申込完了後に届くメールを開き、受講者のユーザID（U-●●●●●）、パスワードを確認します。  
※このメールは研修終了まで大切に保管してください。  
※当研修は受講料無料です。



## 2

メールに記載のURL（マイページ／研修受講サイト：<https://hokenfukushi.study.jp/>）へアクセスし、

①ユーザID（U-●●●●●） ②パスワードを入力し ③ログインしてください。

マイページ／研修受講サイトへは、当財団HPからもアクセス可能です。

※Internet Explorerではアクセスできません。



マイページ接続用  
二次元バーコード



## 3

### <参考> 受講決定通知書ダウンロード方法

- ① 該当研修を選択し、チェックボックスを押下してください。(☑が入ります)
- ② 「受講決定通知書発行」を押下するとダウンロードを開始します。

The screenshot shows a user's profile page with a 'マイページ' (My Page) tab and a '学習' (Learning) sub-tab. A table titled '申込研修一覧' (Applied Courses List) is displayed. The table has columns for '申込ステータス' (Application Status), '申込日時' (Application Date/Time), '開講期間' (Course Period), '研修・コース名' (Course Name), and '入金ステータス' (Payment Status). A red box highlights the first row, which has a checkbox in the '申込ステータス' column. Above the table, there are two buttons: '受講決定通知書発行' (Download Certificate of Enrollment Decision) and '領収書発行' (Download Receipt). A red arrow points from the '受講決定通知書発行' button to the top right corner of the page, where a user profile icon and 'ログアウト' (Logout) link are visible.

### <重要>

必ず受講者ご自身のお名前が表示されていることを確認してください。

## 4

マイページへログイン後、「学習」を押下してください。

This screenshot is similar to the previous one, but the '学習' (Learning) sub-tab is now selected and highlighted with a red box. A red arrow labeled 'クリック' (Click) points to this tab. The '受講決定通知書発行' button is still visible above the table.

## 5

受講を開始する研修を押下してください。

The screenshot shows a search results page. At the top, there is a search bar with 'キーワード入力' (Keyword Input) and a '検索' (Search) button. Below the search bar, there are filters for 'タグ選択' (Tag Selection) and a '絞り込みなし' (No Refinement) dropdown. A red box highlights a course card for '令和7年度福岡県障がい福祉サービス事業所等支援員研修' (令和7年度福岡県障がい福祉サービス事業所等支援員研修). The card shows the course title, a progress indicator at 0%, and a tag for '障がい福祉サービス事業所' (Disability Welfare Service Business Office). A red arrow labeled 'クリック' (Click) points to the course card.

## 6

### 表示画面の説明



④ 財団太郎 ⑤ ログアウト

①

令和7年度福岡県障がい福祉サービス事業所等支援員研修

00\_オリエンテーション

(必ずお読みください) 受講上の注意点

01\_福祉職員としての職業倫理

② 01\_福祉職員としての職業倫理①

01\_福祉職員としての職業倫理②

01\_福祉職員としての職業倫理③

レポート①

③

④ インフォメーション >

⑤ メンタリングボックス >

⑥ 参考資料 >

番号	ボタン	内容
①		ホームボタン ホーム画面に戻ります。
②		動画の視聴をする項目です。
③		アンケート・レポートに回答する項目です。
④	財団 太郎	ユーザーの氏名です。 <b>ご本人の氏名でなかった場合はログアウトをして再ログインをしてください。</b>
⑤	ログアウト	ログアウトします。
⑥	参考資料 >	動画で使用しているテキストのダウンロードが可能です。

#### <②動画視聴のアイコンの進捗表示について>



… 未受講



… 受講途中（緑のバーは進捗率を示します）



… 受講済（✓マークが付きます）

## 7

科目ごとにチャプターが分かれています。上から順番に押下して受講してください。

本研修は オリエンテーション から順番に受講しなければ次のチャプターを受講することはできません。

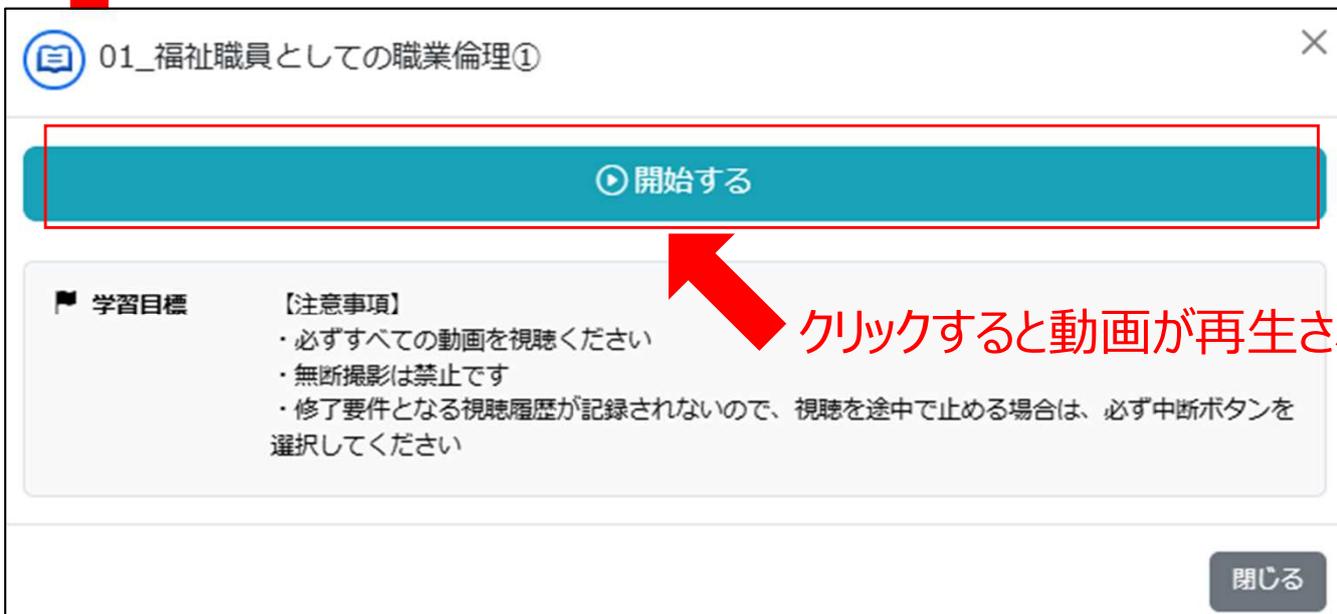
一度、受講が完了したチャプターは順番に関係なく自由に視聴可能です。



クリック

### 【参考資料】

テキストはこちらからダウンロード可能です。  
必要に応じて印刷ください。

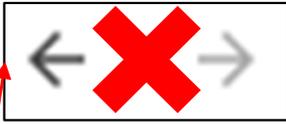


クリックすると動画が再生されます。



## 9

動画の視聴を中断する場合は、必ず動画再生画面左下の『×中断』ボタンを押下してください。



左上の矢印を押下すると視聴履歴が残りませんので最初からの視聴になります。



## 10

動画を最後まで視聴すると右下に『✓終了』と表示されるので押下してください。

(『×中断』を押下すると受講済みにならず、次の項目を実施することができません。)



✓が付いていれば視聴完了です。

視聴が完了するとアイコンが上記の通り変更されます。  
次の動画を視聴することが可能になります。

## 11

章ごとの動画をすべて視聴完了後にレポートの回答になります。  
回答後、次の章の動画を視聴することができます。



## 12

各設問に回答ください。

🕒 受講時間 | 00:00:05

以下の設問に回答してください。

**Q1 必須**

① 「福祉職員としての職業倫理」の理解度を教えてください。

理解できた    ある程度理解できた    あまり理解ができなかった    理解ができなかった

**Q2 必須**

② 上記回答の理由を教えてください。

回答を入力してください。

× 中断

# レポート・アンケート提出手順

## 13

全ての設問に回答後、画面右下の「確認」を押下してください。

Q2 **必須**

② 上記回答の理由を教えてください。

回答を入力してください。

× 中断

確認

クリック

### 〈備考〉

「確認」を押下後、下記の「入力項目に不備があります」とエラーが出た場合は回答のどこかに詳細なエラー内容が記載されておりますので各設問をご確認ください。

入力項目に不備があります。

## 14

「回答」を押下してください。

再編集

回答

クリック

## 15

「✓終了」を押下してください。前ページのアイコンに✓が表示されていれば提出完了です。再度回答を行う場合は、手順11から作業してください。

✓ 終了

クリック



← ✓が付いていれば提出完了です。

## 16

6章のレポート回答度、アンケートの回答が可能になります。回答の手順はレポート（手順13～15）を参照ください。

アンケート

レポート⑥

アンケート

開始する

閉じる

クリック

アンケートへのご回答をもちまして、すべての研修プログラムが終了となります。  
お疲れさまでした。