

研修申込手順書

申込にあたっての注意事項

すでに当財団にて他の研修申込のために

Uからはじまるアカウント「U-●●●●●」を作成している方は

アカウント作成の手順（P1～2）は不要です。

申込フォームへの入力（P3～6）以降をご覧ください。

目次

- アカウント作成 P1～2
- 申込フォームへの入力 P3～6

アカウント作成

- 1)
申込には最初に個人アカウントの作成が必要です。
研修概要ページ「お申込み」にある「新規登録」ボタンを押下します。

申込

① 「新規登録」より研修用アカウント作成

 クリック

② 「申込」より希望研修へ申込



③ マイページにて申込内容確認



- 2)
個人アカウント作成ページが開きます。必要情報を入力してください。
受講者様の氏名を入力してください。

アカウント登録情報入力

※本サイトから発信されるメールが、迷惑メールフォルダに入ったり、受信拒否される場合があります。返信メールが届かない場合は再度迷惑メールフォルダのご確認をお願い致します。

「名」、「フリガナ（メイ）」、「生年月日」は、登録後の訂正は行えません。ご注意ください。

氏名（姓名）	必須	姓	名
氏名（セイメイ）	必須	セイ	メイ
メールアドレス	必須	メールアドレス	
メールアドレス（確認）	必須	メールアドレス（確認）	
パスワード	必須	パスワード	
パスワード（確認）	必須	パスワード（確認）	
生年月日	必須	年 / 月 / 日	□
携帯電話番号	任意	携帯電話番号	

アカウント作成

3)

情報入力後はアカウント本登録の為の確認メールが届きます（この時点では未だ登録は完了していません）。本文にあるURLをクリックしてアカウントの本登録を完了してください。

宛先	[REDACTED]
件名	アカウント本登録のお願い
差出人	"一般財団法人 保健福祉振興財団" [REDACTED]
日時	2025-06-06 09:40:17
本文	<p>[REDACTED] 様</p> <p>アカウント登録のお手続きをいただき、ありがとうございます。</p> <p>以下URLをクリックしていただくことで、アカウントの本登録が完了します。</p> <p>▼ 詳細</p> <p>URL : https://hokenfukushi.study.jp/external/user_main_regist.aspx?id=80E48EDA-52AA-4507-968C-6777B584FB66&key=1Lmlnbq&sid=2&appli_key=10817eae-2be4-41c3-ba9f-4320bebf2061</p> <p>ユーザID : [REDACTED]</p> <p>パスワード : [REDACTED]</p> <p>本登録完了後、[REDACTED] へのログインについては、当財団ホームページよりお願いします。</p> <p>ご不明な点等ございましたら、当財団までお気軽にお問合せください。</p>

研修中使用しますのでIDとパスワードを控えてください。

クリックして本登録を完了します

4)

以下画面が表示されればアカウント作成は完了です。

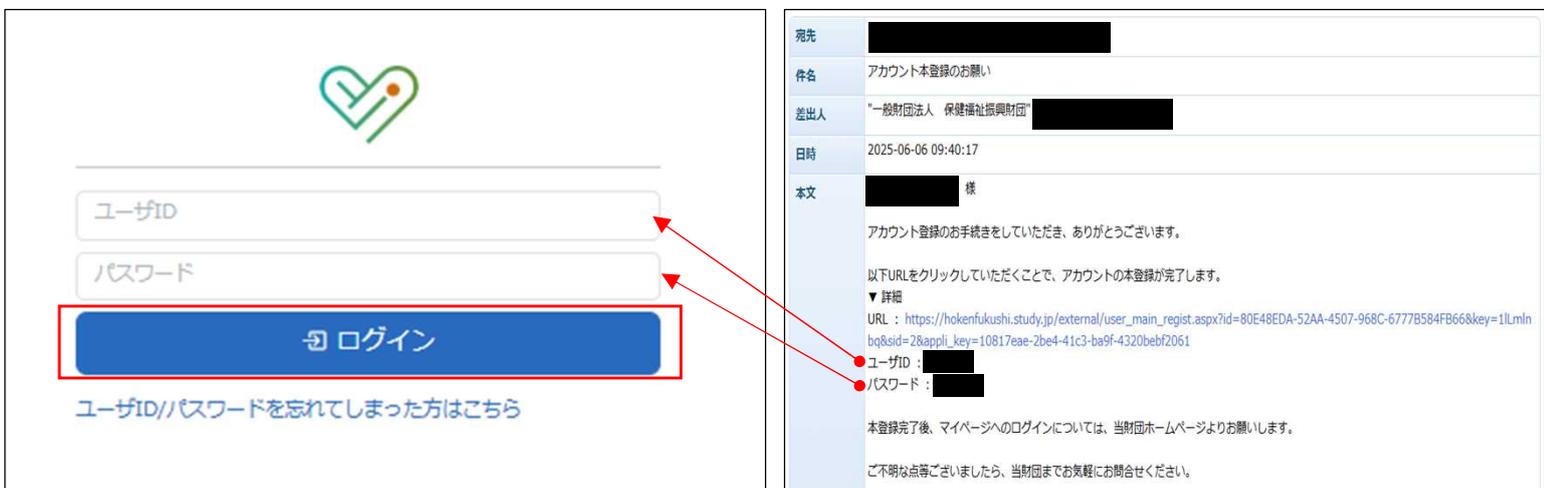


クリックしない
ブラウザの「×」で閉じてください
(誤ってクリックした場合は遷移先のページを閉じてください。)

5)
申込は研修概要ページ「お申込み」にある「申込」ボタンを押下します。



6)
ログイン画面が表示されます。
ログインには「手順3」で受信したメールに記載されている「U-●●●●●」のアカウントIDとご自身で設定したパスワードを使用し、ログインします。※半角で入力してください



申込フォームへの入力

7)

申込フォームが開きます。

画面に表示される申込にあたっての注意事項を確認し、申込希望コースを選択し、「進む」を押下してください。

The screenshot shows a progress bar with six steps: 1. 受講コース情報 (selected), 2. 受講者情報 (with a sub-link for 登録情報変更), 3. 申込情報入力, 4. 連絡先・支払方法等, 5. 申込内容確認, and 6. 申込完了. Below the progress bar is a light blue warning box with the text: (必ずお読みください) 申込・入力についてのご注意. The warning includes: 申込はUから始まるアカウント「U-●●●●●」が必要です。お持ちでない方はこちらから新規作成してください。一時保存はできませんのでご注意ください。 Below the warning is a dropdown menu for '申込コース' with '必須' and '未選択' options. At the bottom center is a blue button labeled '進む >' which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it from the right.

8)

「登録情報変更へ」ボタンより必須項目を入力して次に進みます。

クリック

The screenshot shows the '登録情報' (Registration Information) form. It includes fields for: ユーザID, 氏名 (姓, 名, セイ, メイ), 生年月日, メールアドレス, 携帯電話番号, 勤務先電話番号, 勤務先法人名, 勤務先名, 勤務先郵便番号, 勤務先都道府県, 勤務先市区町村・番地, 勤務先建物名・部屋番号, 勤務先代表電話番号, and 勤務先FAX番号. A red box highlights the '登録情報変更へ' button at the bottom right of the form. A red arrow points from this button to the '進む >' button on the previous page. Another red arrow points from the '登録情報変更へ' button to the '必須項目を入力し' part of the instruction below. The '戻る' button is also visible at the bottom left.

① クリック

③ クリック

② 必須項目を入力し
クリック

申込フォームへの入力

9)

「申込情報」に該当する情報を入力し、本人確認書類等をアップロードください。

10)

「個人情報の取り扱いに同意する」ボタンにチェックを入れ内容確認画面へ進みます。

申込フォームへの入力

11)

内容を確認し、問題なければ「申込を行う」を押下します。

申込内容を確認しクリック

12)

申込完了画面が表示されると、申込が完了です。

※申込内容の確認やeラーニング研修の受講は研修トップページにある「マイページ」ボタン、もしくは研修受講サイト（<https://hokenfukushi.study.jp/>）よりアクセスします。「U-●●●●●」のIDとパスワードを入力してログインしてください。



or



«マイページ»

お問い合わせ先

〒812-0016 福岡県福岡市博多区博多駅南4-2-10-5F

一般財団法人保健福祉振興財団 福岡支部

HP : <https://hokenfukushi.or.jp/>

TEL : 092-433-6552 (土日祝日を除く 9:00~17:00)